ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π & Δ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΙΑΝΗΣ

Ταχ.Δ/νση: Σταδίου 1
Τ.Κ.-Πόλη: 50004 Αιανή
Πληροφορίες: Τζήμκας – Δακής Χρήστος
Τηλέφωνο: 2461098280
Fax: 2461098280
e-mail: mail@gym-aianis.koz.sch.gr
URL: gym-aianis.koz.sch.gr

Αιανή, 21/01/2019

ΠΡΟΣ: Ταξιδιωτικά &Τουριστικά Γραφεία
ΚΟΙΝΟΠ.: ΔΔΕ Κοζάνης

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη μετακίνηση εκπαιδευτικών και μαθητών στο πλαίσιο ευρωπαϊκού προγράμματος Erasmus+»

Το Γυμνάσιο Αιανής Κοζάνης στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού Προγράμματος **Erasmus+/Δράση ΚΑ2** με τίτλο **"Food Ethos EDucation in Schools"** φιλοξενεί το χρονικό διάστημα 10/02/2019 - 15/02/2019 αποστολές από σχολεία της Ευρώπης και προγραμματίζει μετακινήσεις καθηγητών και μαθητών σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα. Στο πλαίσιο της σχετικής Σχολικής Δραστηριότητας και με βάση την **Υπουργική Απόφαση υπ. αρ. 33120/ΓΔ4/28-2-2017** καλεί τους ενδιαφερόμενους (ταξιδιωτικά και τουριστικά γραφεία), που επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλλουν την προσφορά τους με **e-mail ή fax μέχρι την Πέμπτη 24/01/2019 και ώρα 13:00 π.μ.**

Κυριακή	**10/02/2019**	Κοζάνη – Αεροδρόμιο Μακεδονία
		Αεροδρόμιο Μακεδονία – Αιανή (15 άτομα)
Τρίτη	**12/02/2019**	Αιανή – Κοζάνη (30 άτομα)
		Κοζάνη – Αιανή (30 άτομα)
Τετάρτη	**13/02/2019**	Κοζάνη - Αιανή – Καλαμπάκα – Τρίκαλα (45 άτομα)
		Τρίκαλα – Αιανή – Κοζάνη (45 άτομα)
Παρασκευή	**15/02/2019**	Αιανή –Αεροδρόμιο Μακεδονία (12 άτομα)

Οι προσφορές θα πρέπει να γίνουν σύμφωνα με το προαναφερθέν πρόγραμμα και τα παρακάτω κριτήρια:

1. Το πρακτορείο πρέπει να διαθέτει έμπειρους οδηγούς και τα λεωφορεία να πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ), να είναι δε στην αποκλειστική διάθεση του Σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής.

2. Να υπάρχει ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών και να παραδοθεί συμβόλαιο αστικής ευθύνης του Τουριστικού Γραφείου
3. Να αναφέρεται η τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένων όλων των τυχόν κρατήσεων και του ΦΠΑ) **ξεχωριστά ανά δρομολόγιο**.
4. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να αναθέσει τις μετακινήσεις σε **περισσότερα από ένα Τουριστικά Γραφεία ανάλογα με την προσφορά σε κάθε δρομολόγιο**.
5. Μαζί με την προσφορά, κάθε τουριστικό γραφείο θα πρέπει να καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
6. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε περαιτέρω γραπτή διευκρίνιση όπως και το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας και το δικαίωμα τροποποίησης του προγράμματος λόγω καιρικών συνθηκών ή άλλων προβλημάτων, χωρίς αποζημίωση του Τουριστικού Γραφείου.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Τζήμκας – Δακής Χρήστος
ΠΕ78 Κοινωνικών Επιστημών